事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

令和7年9月

		チェック項目	はい	どちらとも	いいえ	ご意見
環境	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	20	80	0	
児・体制整備	2	職員の配置数は適正であるか	0	60	40	
	3	事務所の設備等について、バリアフリー配慮が適切にされているか	80	20	0	
	4	子どもの安全に配慮した配置を考慮しているか	60	40	0	
事業改善	5	この自己評価表の結果を、事務所の会報やホームページ等で 公開しているか	20	80	0	
	6	職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	20	60	20	
	7	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的 に分析した上で放課後等デイサービス計画を行っているか	60	40	0	
	8	活動プログラムの立案をチームで行っているか	0	60	40	
適	9	活動プログラムが固定しないように工夫しているか	80	20	0	
切な支援	10	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	60	40	0	
仮の提供	(1)	子どもの状況に応じて、個別訓練と集団活動を適宜組み合わ せて放課後等デイサービス計画を作成しているか	100	0	0	
供	12)	支援開始前に職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる 支援の内容や役割分担について確認しているか	0	80	20	
	(13)	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行わ れた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	20	60	20	
	14)	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援 の検証・改善につなげているか	60	40	0	
	15)	子どもたちの自立を目標にした目線で、支援を行っているか	80	20	0	
	16)	記録物(日誌・連絡帳)を確認し、意識をもって支援にあたっているか	60	40	0	
関係機関や保護者との連携	_	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの 下校時間の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生 時の連絡)を適切に行っているか	60	40	0	
	18)	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子ども の主治医等と連絡体制を整えているか	20	80	0	
	19	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない 子どもと活動する機会があるか	0	40	60	
	20	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの 発達の状況や課題について共通理解を持っているか	60	40	0	
	21)	地域活動には積極的に参加しているか	60	40	0	

	22)	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な	60	40	0	
		説明を行っているか				
	23)	保護者や家族からの子育ての悩み等に対する相談に	100	0	0	
保		適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100			
護者	24)	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する	0	60	40	
等		等により、保護者同士で連携を支援しているか	U			
への説	25	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備する とともに、保護者等に周知し、苦情があった場合に迅速かつ 適切に対応しているか	60	40	0	
明責	26	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等	60	20	20	
任		の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	00	20	4	
等	27)	個人情報に十分注意しているか	100	0	0	
	28	事務所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれ	40	20	40	
		た事業運営を図っているか		20	10	
	29	緊急対応マニュアルや防犯マニュアルを策定し、職員や	40	60	0	
		保護者に周知しているか	40			
韭	30	非常災害の発生に備え、定期的に避難訓練、救出	60	40	0	
常		その他必要な訓練を行っているか	00			
時等	31)	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等	20	80	0	
の		適切な対応をしているか	20	80	U	
対応	32	食物アレルギーのある子どもについて、医師の	40	40	20	
		指示書に基づく対応がされているか	40	40	20	
	33	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	40	40	20	

(数字は、%)